

Felhasználói SZABÁLYZAT a Mobil Innovációs Központ hálózatának igénybevételéhez

Jelen szabályzat aktuális változata a MIK laborban a „Jelenléti ív” mappában található meg.

1 Bevezetés

A MIK hálózat feladata a MIK által indított projektek, külső igénylők és a MIK dolgozói igényeinek számítástechnikai, informatikai, és teszhálózat hozzáférési hardver és szoftver feltételek folyamatos biztosítása. Tekintettel arra, hogy a tevékenység több száz felhasználó kiszolgálását jelenti, feltétlenül szükséges bizonyos belső fizikai és eszmei rend és rendszer kialakítása a zavartalan működés és szolgáltatás érdekében. A SZABÁLYZAT ezt a rendszert fogalmazza meg és szabályozza a MIK hálózat működését.

Célunk ezzel nem egy bürokratikus akadályrendszer kialakítása, hanem éppen a lehető legzavartalanabb, a legtöbb lehetőséget nyújtó működés biztosítása. A SZABÁLYZAT-ban előforduló korlátozások is ezt szolgálják.

Működésünk javítása érdekében köszönettel veszünk minden kollégától írásbeli javaslatokat.

1.1 A MIK hálózat szolgáltatásai

Alapszabály: MIK hálózat csak a MIK által indított projektek, külső igénylők, hallgatók és a MIK dolgozói igényeinek kiszolgálásához szükséges tevékenységre vehető igénybe.

1.2 Helyszíni egyéni használat

Bármely erre jogosult oktató vagy hallgató a MIK által indított projektek, külső igénylők és a MIK dolgozói igényeinek feladatokkal összefüggő célokra veheti igénybe nyitvatartási időben. A labort igénybevevő köteles érkezéskor a „Jelenléti ív”-ben adatait beírni és aláírni, majd távozáskor az eltöltött időt megadni.

A MIK számítógépei csak akkor működnek, ha az erre jogosult felhasználói névvel és jelszóval azonosítja magát. Csak az dolgozhat a számítógépen, aki oda belépett. Az azonosítók átruházása tilos.

1.3 Hálózati és szerver használat

Megfelelő jogosultság birtokában és szintjén a MIK szolgáltatásainak egy része az egyetemi illetve külső hálózaton keresztül is elérhető.

1.4 Különleges igénybevétel

A fentiekben foglaltaktól eltérő használat csak a MIK ügyvezető igazgatójának, vagy teszhálózat igazgatójának engedélyével lehetséges.

1.5 Az igénybevétel halasztódása kapacitáshiány esetén

Az igények kiszolgálása előzetes bejelentés, ennek hiányában beérkezés sorrendjében történik, a kapacitáson felüli igények esetében csúszások lehetségesek.

2 A MIK szolgáltatásainak felhasználói köre

2.1 Egyetemi oktatók

Minden, az egyetemhez tartozó oktató, aki a MIK tevékenységében részt vesz.

2.2 Külsős projektvezetők

Minden, az egyetemhez nem tartozó vezető (projekt, téma, részfeladat) aki a MIK tevékenységében (projektben) részt vesz.

2.3 Hallgatók és doktoranduszok

Minden, az egyetem állományába nem tartozó hallgató és PhD hallgató, aki a MIK tevékenységéhez kapcsolódó feladatot végez, projektben részt vesz.

2.4 Laborszolgáltatást bérlők

Minden olyan személy, aki a labor/teszthálózat szolgáltatásait bérleti szerződés alapján bérbe veszi.

2.5 Egyéb személyek

Minden olyan személy, aki a labor/teszthálózat szolgáltatásait projekt együttműködés keretében ingyenesen, vagy egyedi megállapodás alapján térítés ellenében igénybe veszi. A térítési díjak számításában irányadók a Magyar Mérnöki Kamara által ajánlott mindenkorai mérnöki óradíjak és szolgáltatási díjak, a speciális szolgáltatások tekintetében az igénybe vett szolgáltatás mennyiségi és tartalmi jellemzői.

3 A használat általános rendje

3.1 Nyitva tartás

A labor hétköznap naponta 8-16 óra 30 percig tart nyitva, pénteken 13 óra 30 percig. Vizsgaidőszakokban és nyáron a nyitva tartás ettől eltérő is lehet.

Ezen kívüli időszakokban a labor csak előzetes egyeztetést követően vehető igénybe.

3.2 Operátori felügyelet

A nyitva tartás teljes időtartama alatt operátori felügyelet van. Az operátor szolgálati ideje alatt a labor felelős gazdája. Munkáját az optimális szolgáltatás érdekében végzi, felelős a labor, eszközök rendjéért, a SZABÁLYZAT betartásáért. Szolgálati ügyekben kéréseit vagy utasításait minden felhasználó köteles betartani, még egyet nem értés esetén is. Munkájával, utasításaival kapcsolatos minden kifogással a MIK vezetőségéhez kell fordulni.

3.3 Egyéni igénybevétel

A felhasználók a labort szabad PC esetén egyénileg is használhatják. Rendellenes használat esetén az elkövetőt a laborból kitiltjuk, majd a későbbiekben tisztázás után veheti igénybe az egyéni számítógép használatot. A MIK személyzete bármikor kérheti egy érvényes fényképes igazolvány felmutatását.

3.4 Hálózat és szerver igénybevétele

A MIK erőforrás szervereit által nyújtott szolgáltatásainak igénybevételére jogosult személyek egyéni azonosítót kaphatnak. A további szerverekre vonatkozó bármilyen igény jogosságának és kielégíthetőségének elbírálása az adott szerver rendszergazdájának feladata.

Azonosítót csak személyesen a MIK munkatársától a személyazonosság igazolása mellett lehet átvenni.

Az átvett azonosító kizárólag a munkavégzéssel kapcsolatos tevékenységre használható. A MIK csak a hatályos magyar jogszabályok által előírt mértékig vállal felelősséget az azonosító működését, minőségét vagy bármilyen célra való alkalmasságát illetően.

Csak a rendszergazda előzetes beleegyezésével lehet a hálózatot vagy az erőforrás gépeket úgy terhelni, hogy ezáltal a többi felhasználó felé nyújtott szolgáltatások színvonala észrevehetően csökkenjen. Csak a rendszergazda előzetes jóváhagyásával lehet távoli rendszereket felügyelő programokat futtatni.

A MIK hálózatán és számítógépein csak olyan tevékenységet lehet végezni, amely nem ütközik jogszabályokba és az egyetemi szabályzatokba. A felhasználó kizárólagosan felelős a azonosítójával folytatott mindennemű tevékenységért és a rendelkezésére bocsátott erőforrásokért erkölcsi, anyagi és jogi értelemben egyaránt.

A felhasználónak a saját weblapjában közölt információkra is érvényesek a szabályzatban leírt követelmények. Az Egyetem illetve a MIK érdekeit sértő anyagokat - ha a szabályzat egyéb korlátozásába nem is ütközik - jogosult a rendszergazda a felhasználó utólagos értesítése mellett letörölni. Ilyen anyagot újra visszatenni tilos.

Minden felhasználó felelős a rendszer biztonságáért. Ennek érdekében mindenki köteles egy mások által nem ismert és könnyen nem kitalálható jelszóval védeni felhasználó nevét. Az első bejelentkezés alkalmával a rendszergazdától kapott jelszót le kell cserélni, megfelelően hosszú és bonyolult jelszót választani. Amennyiben a felhasználóban akárcsak a gyanúja merül fel annak, hogy jelszavát más is ismeri, akkor azt haladéktalanul meg kell változtatnia.

Szigorúan tilos a felhasználónevet illetve a szerver bármilyen szolgáltatását más rendelkezésére bocsátani, átruházni vagy kölcsönadni. Minden ilyen kísérlet észlelése esetén a felhasználót a MIK szolgáltatásainak használatától eltiltjuk. A felhasználó munkája végeztével köteles kijelentkezni és annak sikeres voltáról meggyőződni.

Tilos más számítógépére történő betörés, más jelszavának feltörése vagy ezek kísérlete, valamint olyan erőforrás használata, amelyre az adott felhasználónak nincs jogosultsága.

Szabályellenes használat alapos gyanúja esetén a vizsgálatok céljából a rendszergazda értesítés nélkül betekinthez a felhasználók fájljaiba.

A felhasználók a problémáikat e-mail-ben, telefonon, vagy személyesen is jelezhetik.

3.5 A login név érvényességi ideje

A login név mindaddig érvényes (kivéve a fegyelmi okokból történő megszüntetést) amíg a személy, akinek a nevére kiadták a MIK-ben valamilyen tevékenységet végez. A megszűnő login nevek törlése előtt 2-4 héttel a rendszergazda a felhasználót személyre szóló e-mail-ben értesíti.

A rendszer biztonságos működését súlyosan veszélyeztető valamint a szabályzat bármely pontját súlyosan megsértő cselekmény elkövetése esetén a felhasználói azonosítót a rendszergazda haladéktalanul megszüntetheti és a MIK fegyelmi eljárást kezdeményezhet.

Amennyiben a rendszergazdában a szabályok megsértésének a gyanúja merül fel, a login nevet ideiglenesen, az ügy vizsgálatának lezártaig felfüggesztheti. A vizsgálat eredményét indokolt esetben a MIK vezetése a fegyelmi ügyekben illetékes egyetemi személyhez vagy szervhez továbbíthatja.

3.6 Rádióberendezések és műszerek használata

A MIK saját harmadik generációs (UMTS) mobilhálózatot üzemeltet. Ezen hálózat kizárólag kísérleti célra használható, a használatnak a Nemzeti Hírközlési Hatóság által előírt szigorú szabályai vannak. A használattal kapcsolatos feltételek „A BME MIK kísérleti célú UMTS hálózatának használati szabályzata” című dokumentumban rögzítettek. A hálózathoz történő kapcsolódás a MIK által biztosított előfizetői eszközök (SIM kártyák) segítségével történik, melyek előzetes egyeztetés alapján a rendszergazdától kérhetők.

A MIK laboratóriumában hozzáférhetők a rádiófrekvenciás azonosításhoz (RFID) használatos különféle kísérleti berendezések, ezen kívül a mobilhálózatok és egyéb rádiós rendszerek vizsgálatára alkalmas rádiófrekvenciás mérőműszerek. Ezen berendezések is csak az operátorral történő előzetes egyeztetéssel használhatók.

3.7 Nyomtatás

A MIK egy hálózaton keresztül, bármely gépéről elérhető központi lézernyomtatót üzemeltet. A nyomtatók a MIK tevékenységéhez kapcsolódó néhány oldalas nyomatok készítését szolgálják, nyomtatáshoz az operátor segítségét kell kérni.

3.8 Szoftver használati előírások

MIK számítógépein csak jogtisztá szoftverek futtathatók. Az általános célú szoftvereket a MIK beszerezte, illetve anyagi lehetőségeinek függvényében állandóan gyarapítja. Az oktatás, vagy kutatás során alkalmazandó egyéb, a MIK-ben rendelkezésre nem álló szoftverek esetén a tanszékek saját szoftvereiket a jogtisztaságukra és telepíthető példányszámra vonatkozó igazolással egyetemben eljuttathatják a MIK-be, ahol ennek függvényében engedélyezhetik a telepítést.

Külső forrásból származó programot elindítani (illetve egyéb rendszert indítani) csak előzetes engedély után szabad. Amennyiben vírusfertőzés gyanúja merül fel, az operátort értesíteni kell, aki elvégzi a vizsgálatot. A vírus eltávolításáig a gépet használni tilos.

3.9 Saját hardver, számítógép csatlakoztatása

A laboratóriumi PC-khez kizárólag fülhallgató, az USB porton keresztül pendrive, vagy egyéb adattároló, valamint kikapcsolt állapotban IDE csatlakozós merevlemez „mobile rack”-ben csatlakoztatható.

A MIK hálózatához saját hordozható számítógép (laptop, PDA) kizárólag vezeték nélküli hálózaton csatlakoztatható.

4 A labor használatára vonatkozó általános tiltó rendelkezések

Az alábbi felsorolt tiltó rendelkezések megszegői ellen a MIK – a vétség fokától függően – eljárhat és saját hatáskörben az elkövetőt a MIK egyéni szolgáltatásainak igénybevételétől maximum 6 hónap időtartamra eltilthatja.

4.1 Általános

- Tilos a géptermekekben étel, ital bevitele, vagy fogyasztása!
- Tilos a dohányzás!
- Tilos hangos beszéddel, zajjal, vagy zenével zavarni mások munkáját!
- Tilos a gépasztalokon táskák, ruhanemű tárolása!

4.2 Szoftver használatával kapcsolatos tilalmak

- A MIK szoftverein általában tilos a MIK tevékenységi körébe nem illő, nem oktatási célú tevékenységek végzése.

- A laborban csak a szabadon terjeszthető szoftverek másolhatók, a többi szoftver másolása törvénybe ütköző, tehát tilos!
- Tilos a rendszerek szoftver konfigurációinak megváltoztatása.
- Tilos olyan programok futtatása, amely alkalmas más rendszerek működésének megzavarására, vagy megtevesztésére.
- A MIK számítógépein tilos játékprogramok, p2p (fájlcsere) programok futtatása.
- Tilos MIK gépein, valamint a hálózaton szeméremértő, obszcén, trágár vagy egyéb megbotránkoztató programok futtatása vagy információk továbbítása.
- Bármilyen egyéni, a felhasználót meg nem illető jogosultság (jelszó, fájl-hozzáférés, stb.) megszerzése, megváltoztatása, illetve erre tett kísérlet, valamint - akár gondatlan kezelésként eredő - átadása illetéktelen személynek szabályellenes. Jogosultság átadása esetén mint az átadót, mint az azzal visszaélőt felelősség terheli. Bárki, aki ilyen esetről tudomást szerez, köteles az illetékes operátort értesíteni, illetve a felderítésre a rendelkezésre álló információval segítséget nyújtani.

4.3 Hardver kezeléssel kapcsolatos tilalmak

- Tilos a rendszerek hardver konfigurációjának megváltoztatása.
- Tilos nem rendszeresített külső hardverek engedély nélküli csatlakoztatása.
- Tilos a gépek eredeti helyének megváltoztatása, a csatlakozások megbontása. Minden hardvert érintő problémában a rendszergazda értesítése és közreműködése kötelező.

4.4 Tűzvédelmi előírások

- A MIK területén nyílt lángot használni vagy bármilyen tűzveszélyes tevékenységet folytatni tilos.
- Tilos a dohányzás.
- Ha bármely felhasználó a MIK géptermben vagy egyéb helyiségében tüzet észlel, úgy azt köteles azonnal jelenteni az ügyeletes operátornak és ezután a lehető leggyorsabban elhagyni a MIK területét.
- Minden egyéb esetre a BME Tűzrendészeti Szabályzata érvényes.

4.5 Munkavédelmi előírások

- A MIK területén csak a géptermekek rendeltetésének megfelelő tevékenység folytatható.
- Tilos a labor elektromos berendezésének (és számítógépeinek) védőburkolatát eltávolítani, ezeken bármilyen átalakítási, szerelési munkát végezni.
- Minden egyéb esetre a BME Munkavédelmi Szabályzata érvényes.

5 Felelősség

A SZABÁLYZAT be nem tartásából, a nem rendeltetészerű használatból, gondatlanságból okozott kárért a felhasználót anyagi illetve fegyelmi felelősség terheli.

6 Záró gondolatok

A fenti SZABÁLYZAT betartása - reményeink szerint - a MIK labor működésének, a nálunk tevékenykedő felhasználók érdekeinek védelmét szolgálja. A MIK-ben dolgozók zavartalan munkájának biztosításához kérjük felhasználóinkat, oktatókat és hallgatókat egyaránt, hogy az előírások betartásával segítsék munkánkat.

A felhasználónak jelentenie kell, ha tudomást szerez bármilyen, a szabályzatba, vagy törvénybe ütköző cselekményekről. A felhasználó köteles együttműködni (akár tanúként) az ilyen cselekmények kivizsgálásában a rendszergazdával.

Budapest, 2010. szeptember 2.

.....
Schulcz Róbert
ügyvezető igazgató

.....
Németh Zoltán
laborvezető